

T.C
İZMİT KAYMAKAMLIĞI
ATILIM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İzmit-2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetimin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevelirin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

Sunuş

Temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam, temel güven duygusuna sahip, sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Stratejik Planımız ekibimiz tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla, 2019–2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı takvimine göre hazırlanmıştır.

Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum.

Metin MISIRLI

Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş.....	3
İçindekiler.....	4
Tablolar Ve Şekiller Listesi.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Kısa Tanıtımı.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	8
Paydaş Analizi.....	13
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	22
Gelişim ve Sorun Alanları.....	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
Misyonumuz.....	29
Vizyonumuz.....	29
Temel Değerlerimiz.....	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	31
Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim.....	31
Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması.....	33
Tema III: Kurumsal Kapasite.....	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	40
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	41
EKLER.....	42

Tablolar

Tablo 1: Atılım Anaokulu Stratejik Plan Üst Kurulu Ve Stratejik Planlama Ekibi.....	6
Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi.....	8
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu.....	9
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler.....	10
Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu	11
Tablo 7: Gelir ve Gider Bilgisi.....	12
Tablo 8: Veli Anketi 14.Okulumuzun Olumlu (Başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşler Tablosu	20
Tablo 9: Veli Anketi 15. Okulumuzun Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşler Tablosu.....	21
Tablo 10: GZFT Analizi	22
Tablo 11: Gelişim Ve Sorun Alanları	27
Tablo 12: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	40
Tablo 13: İzleme ve Değerlendirme Ekibi.....	41

Şekiller

Şekil 1: Okul Paydaşları.....	13
Şekil 2: Öğretmen Anketi Sonuçları	14
Şekil 3: Veli Anketi Sonuçları	17

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Metin MISIRLI	Okul Müdürü	Tülay ÖZDEBİR	Öğretmen
Pervin ATAŞ	Öğretmen	Nilgün DELİKTAŞ	Öğretmen
Çiğdem KUYUCUOĞLU	Öğretmen	Filiz KARAMAN	Öğretmen
Tuğba ÇEPER KAYMAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Zeynep DİNÇ DİNLER	Öğretmen
Nevin GÖKTAŞ	Okul Aile Birliği Üyesi	Esra Nur YILMAZ	Öğretmen
		Eda SÜNNETÇİ	Veli
		Merve BÜYÜKBAYRAKTAR	Veli
		Havva SAKARYA	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz İzmit Yahya Kaptan Mahallesinde TOPLU KONUT İDARESİ tarafından konutların yapılması esnasında Akkavaklar Caddesi Poyraz Sokakta okul öncesi eğitim ihtiyacının karşılanması amacıyla 1993 yılında yapımına başlanarak 1995 yılında tamamlanmıştır. Kocaeli Valiliğinin 19.06.1995 tarih ve 14853 Sayılı oluru ile 1995-1996 yılından itibaren hizmete açılması onaylanan okulumuz 18.09.1995 tarihinde 31 erkek, 26 kız toplam 57 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır.

2018/2019 Eğitim öğretim yılında 7 şubemiz, 7 öğretmenimiz, kız-erkek toplam 143 öğrenci sayımız ve 4 personel ile eğitim öğretim çalışmalarına devam edilmektedir.

Öğrencilerimize hak ettikleri en iyi eğitimi ve eğitim ortamını verebilmek için çalışıyoruz. Çocuklarımıza eğitim vermeye çalışırken onlara rahat hareket edebilecekleri, materyal bakımından zengin ve sağlıklı ortamlar hazırlıyoruz. Hem okul disiplinini hem de ev sıcaklığını sınıflarımızda oluşturmak için çaba sarf ediyoruz. Sınıflarımızda teknolojik yenilikleri takip ediyor, mümkün olduğunca onları sınıflarımızda kullanıyoruz.

Her öğrencinin özel olduğunu bilen, her öğrenciyi kendi kapasitesinin zirvesine ulaştırmayı amaçlayan, çocukların çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bireyleri olarak yetiştirmelerinde anne babaların kendi eğitimlerini sürekli kılan ve çocuklarının eğitimlerinde vazgeçilmez olan, her zaman daha ileriye amaçlayan örnek ve önder bir eğitim kurumu olacaktır.

Anaokulumuzda çağdaş bir eğitim ortamı oluşturmak , alanındaki gelişmeleri takip eden eğitimcilerimiz ile çocuklarımızı ilköğretime ve hayata hazırlanmak, okul öncesi eğitimi kavratmak , yaygınlaştırmak , çocuk gelişiminde ailelere rehberlik ederek, kaliteyi arttırmak için varız. Eğitimi ve fiziksel koşulları en iyi seviyeye getirmek, bilimi ve teknolojiyi takip ederek bunları kullanmak amacındayız. Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile hedeflerine ulaşan örnek bir okul olacağına kuvvetle inanıyoruz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: İZMİT			
Adres:	Yahyakaptan Akkavaklar Cad. Poyraz Sok. No:1 İzmit/KOCAELİ	Coğrafi Konum (link):	ATILIM ANAOKULU		
Telefon Numarası:	02623110600	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	752501@meb.k12.tr atilimanaokulu@hotmail.com	Web sayfası adresi:	http://atilimanaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	752501	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	68	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	83		Erkek	-
	Toplam	151		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (Kadrolu ve Ücretli Öğretmen Giderleri Hariç)		1.490,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni		8	8
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel		3	3
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	1	12	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	361	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6590			
Okul Kapalı Alan (m2)	-			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 Yaş A Şubesi	14	6	20
4 Yaş A Şubesi	8	11	19
4 Yaş B Şubesi	10	10	20
5 Yaş A Şubesi	13	7	20
5 Yaş B Şubesi	14	11	25
5 Yaş C Şubesi	15	10	25
5 Yaş D Şubesi	9	13	25
TOPLAM	83	68	151

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	0	<i>TV Sayısı</i>	6
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	0	<i>Yazıcı Sayısı</i>	2
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	7	<i>Fotokopi Makinası Sayısı</i>	1
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	1	<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	54 MB/SN

Tablo 7: Gelir ve Gider Bilgisi

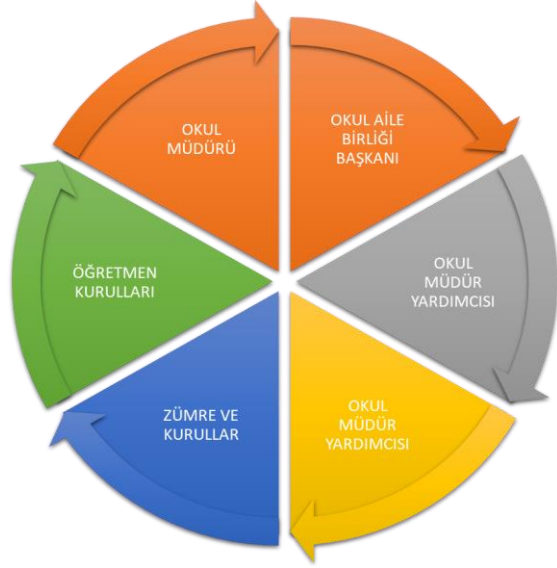
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl (MALİ YIL) gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	155.339,29	150.743,69
2017	213.383,41	193.222,36
2018	219.319,66	213.094,36

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Şekil 1: Okul Paydaşları



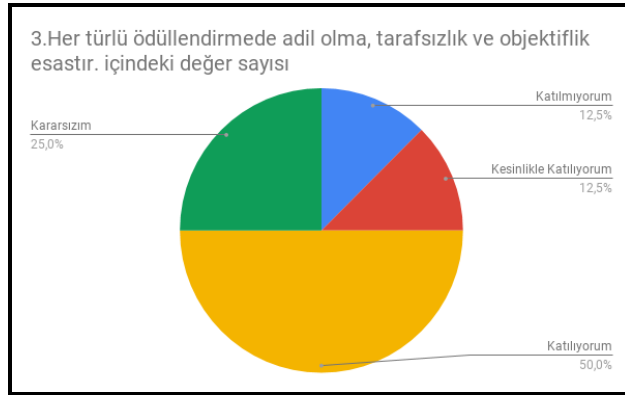
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

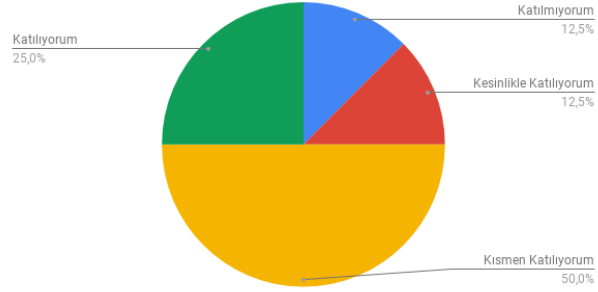
Okulumuz Okul Öncesi Eğitim Kurumu olduğu için öğrencilere anket uygulanmamıştır.

Şekil 2: Öğretmen Anketi Sonuçları:

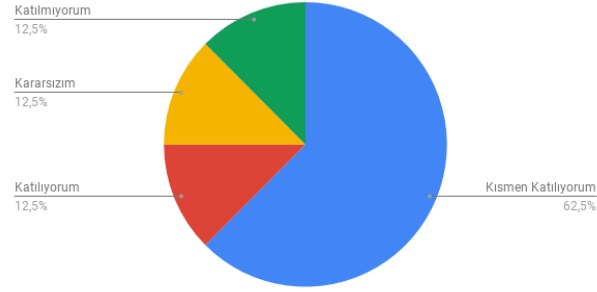
Anketimize tüm öğretmenlerimiz (8) katılmıştır. 14 maddelik anket sonuçları aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.



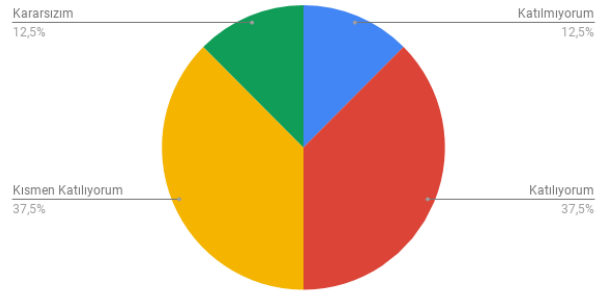
5.Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. içindeki değer sayısı



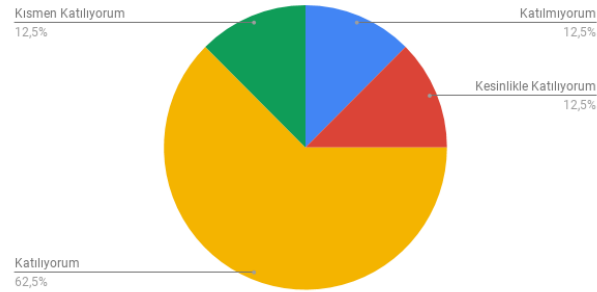
6.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. içindeki değer sayısı



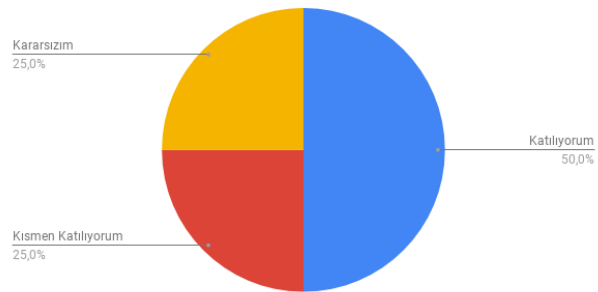
7.Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. içindeki değer sayısı



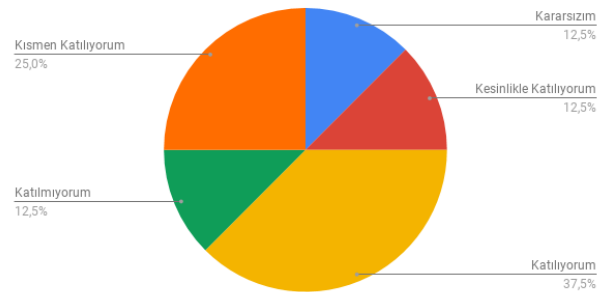
8.Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. içindeki değer sayısı



9.Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. içindeki değer sayısı



10.Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. içindeki değer sayısı





14.Okulumuzun Olumlu (Başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (2 Yanıt)

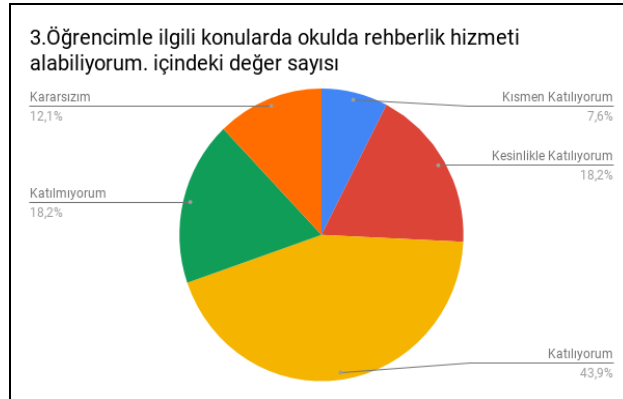
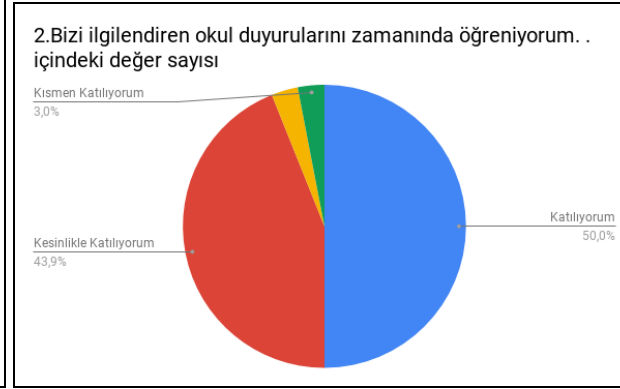
- Yeni gelişimleri takip eder. Velilerle olumlu ilişkiler kurulur. Ailenin endişeleri minimuma indirilir. Özel eğitim öğrencileri ile ilgili başarılı çalışmalar yapılır. Desteklenir. Kendilerini geliştirmesi için çaba harcanır. Öğretmenler ve idare bu konuda çok hassastır. Ulaşımı kolay. Eğitim ve kültür merkezlerine yakındır.
- Okul konum öğretmen ve çalışanları açısından başarılı bir okuldur

15.Okulumuzun Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (2 Yanıt)

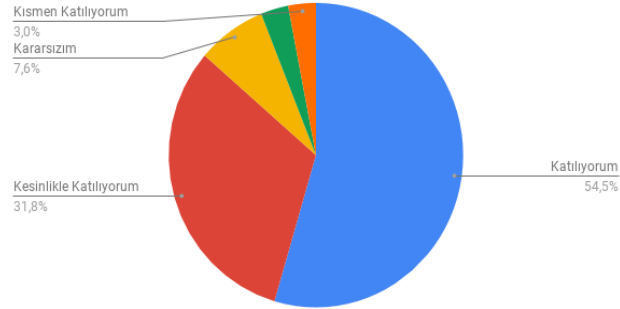
- Çevresinde fabrikaların oluşu. Egzoz ve hava kirliliğinin yoğun olmasıdır. Okulun fiziki koşulları düzenlenebilir. Bahçe zenginleştirilebilir. Daha işler hale gelebilir.

Şekil 3: Veli Anketi Sonuçları:

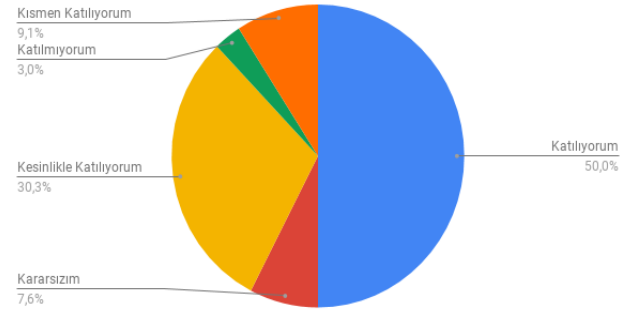
Anketimize 67 öğrenci velisi katılmış olup, 14 maddelik anket sonuçları aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.



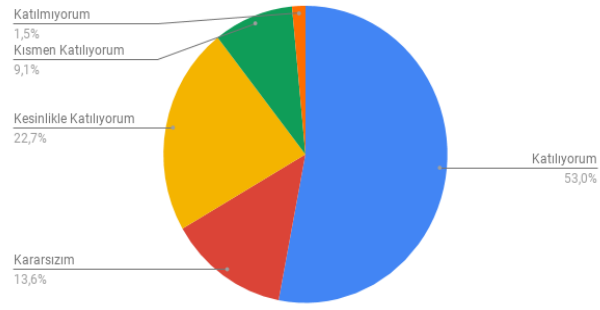
5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak sınıf içi etkinliklerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır içindeki değer sayısı



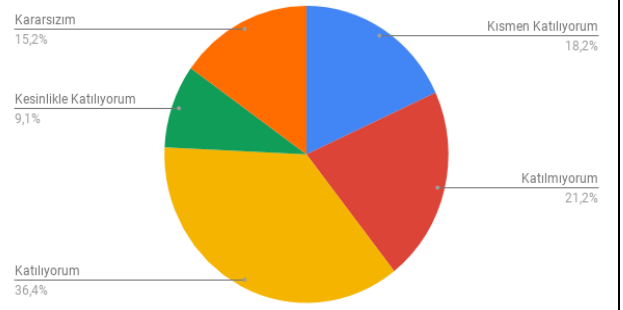
6.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. içindeki değer sayısı



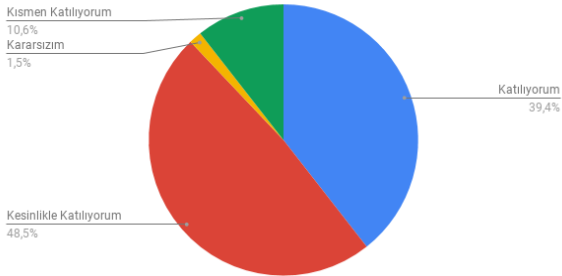
7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. içindeki değer sayısı



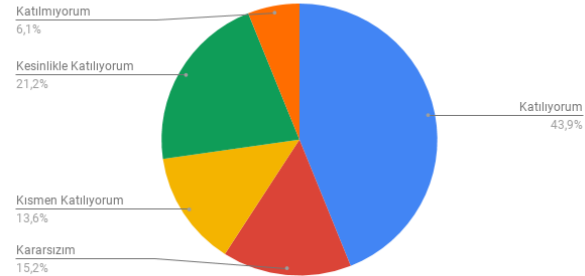
8.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. içindeki değer sayısı



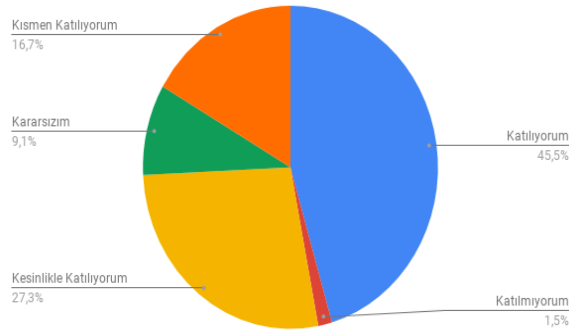
9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışını düşünüyorum içindeki değer sayısı



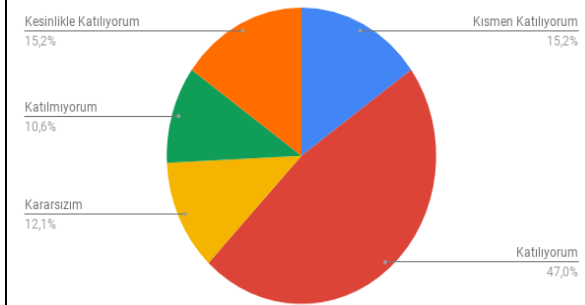
10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. içindeki değer sayısı



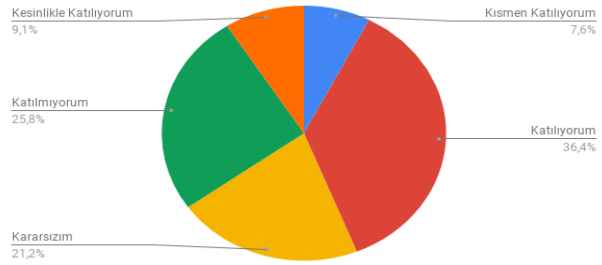
11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. içindeki değer sayısı



12.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. içindeki değer sayısı



13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. içindeki değer sayısı



Tablo 8: 14.Okulumuzun Olumlu (Başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (15 Yanıt)

Sıra	Bildirilen Görüş
1	Başarılı
2	Çocuğumun okulda güvende olduğunu düşünüyorum ve sınıf içi etkinliği olumlu buluyorum.
3	Güzel etkinlikler sunulmakta ve bilgilendirmeden çocuğu başkasının almasına izin verilmemekte bu durumlardan gayet memnunum.
4	İmkânları güzel müdürü harika bir okul
5	Kızımın öğretmeni tarafından sevildiğini hissetmesi ve bunu sürekli dile getirmesi tarif edilmez bir mutluluk.
6	Konum itibari ile bahçe alanı olsun çok güzel. Ama eksik bahçe bakimi. Oyun alanı büyük ama bos.
7	Tüm personel ilgili, duyarlı , sevecen ve anlayışlılar
8	Oğluma okulu sevdirdikleri için çalışanlara çok teşekkür ediyorum iyi ki varlar
9	Okulumuz elindeki imkânlarla çok iyi hizmet veriyor. Okulumuzu değil lütfen milli eğitim bakanlığını değerlendirelim. Neden tam gün sınıf sayısı sadece 1 tane. Biz yarım gün mu çalışıyoruz acaba. Çok güzel bir okul bahçesi var. Neden belediyeniz gelip orayı düzeltip yeşil alan yapmıyor. Ben özel kreşlere 4 yıl para ödemekten icralık oldum. Okulumuzu niye değerlendireyim. Allah onlardan razı olsun. Oturun bir bakanlığı değerlendirin
10	Okulumuz müdürünün ilgi, alaka, sorun çözüme açısından memnunum. Öğretmenimiz her görüşmek istediğimizde olumlu karşılayıp, varsa sorunun çözümünde yardımcı oluyor. Teşekkürler. Personel daima güler yüzle karşılıyor.
11	Öğretmenler olsun çalışanlar olsun hepsi çok iyi sıcak kanlılar. Sanki ailemizden biri gibiler. Çocuğuma davranışları ilgi alakaları içten. Hepsine çok tşkr ederim :))
12	Öğretmenimiz sıcakkanlı öğrencilerle alakalı. Müdürümüz de aynı şekilde. Bahçe yeterli miktarda yalnız biraz daha bakim istenebilir.
13	Öğretmenimizin çocuklara karşı duruşu.
14	Öğretmenlerimizin çocuklarla ilişkisinin sevgi ve saygıya dayalı olması beni çok mutlu ediyor. Oğlum okula çok mutlu gidip geliyor.
15	Tüm çalışanlar güler yüzlü işlerinde çok başarılılar.

Tablo 9:15.Okulumuzun Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. (14 Yanıt)

Sıra No	Bildirilen Görüş
1	Olumsuz bir düşüncemiz yok.
2	Kulüp öğrencilere verilen yemeklerin daha kuvvetli olmasını diliyorum.
3	Okul içi alan ve teçhizatı yetersiz buluyorum ayrıca hijyen konusunda da yetersiz görüyorum.
4	Okulumuzun bahçesinde oyun alanı, oyun salonu, spor salonu adı altında ek bina olsa çocuklar devamlı okulun içinde, çıkıp sadece oyun ve fiziksel aktivite ya da spor yapacakları alan olsa çocuklar için hem moral motivasyon edici bir etkinlik olur hem de spor yapan sağlıklı çocuklar, nesiller olabilir.
5	X sınıfı öğretmeni aşırı derecede bağıyor çocuklara
6	Öğrencilerle birlikte bahçe fidan çiçek ekimi yapılamaması, yaşlılar haftası gibi örnek olarak bir huzur evi gibi ziyaretler olmaması
7	Sınıf kapasitesine göre öğrencilerin kalabalık olması
8	Son derece başarılı
9	Tek olumsuz yönü sınıfların küçüklüğü ve ortak salon darlığı onun dışında hiç bir olumsuz yönü bana göre yok.
10	Tiyatro sinema gezi gibi faaliyetlerde yetersiz görüyorum. Sınıfların büyüklüğü öğrenci sayılarına yetersiz
11	Var desem yalan olur bence yok
12	Veliyi öğrenci konusunda bilgilendirmeleri yok. Yarı yıl olacak hala bir toplantı yapıp çocuğun okuldaki durumu ile ilgili Bilgi almadık.
13	Yardımcı öğretmen yok. Rehber öğretmen yok. Zorunlu ve bir o kadar da gerekli üç işi bir kişi yapmamalı ve yeterli randımanda alınmaz.
14	Yok

Tablo 10: GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Öğrencilerimiz yaşlarına uygun gelişim göstermektedir. Etkinliklerde istekle ve etkin katılmaktadırlar. Anlama yetenekleri kuvvetlidir. Çocukların gözlenen başarıları etkinliklerde farklı çalışmalara da yer verme konusunda öğretmenlerimizi heveslendirmektedir.
Çalışanlar	Öğretmenlerimiz kadrolu ve deneyimlidir. Personel güler yüzlüdür. Verilen görevleri özenle ve titizlikle yapmaktadır. Yaptıkları işe göre gerekli eğitime ve tecrübeye sahiptirler. İletişim becerileri iyidir.
Veliler	Eğitim düzeyleri iyidir. Okulda yapılan etkinliklere istekle katılırlar, desteklerler. İş birliği içindedirler. Okul kurallarına özen gösterirler. Okul idare, öğretmen ve personellerle olumlu iletişim kurarlar.
Bina ve Yerleşke	Okul Binası merkezi bir yerdedir. Tek katlıdır. Geniş bahçeye sahiptir. Kültür merkezlerine, spor salonlarına, aile sağlık merkezilerine yürüme mesafesindedir.
Donanım	4 oda sınıf olarak kullanılmaktadır.1 mutfak, kız ve erkek ayrı olmak üzere toplam 8 adet tuvalet bulunmaktadır, 2 idare odası,1 malzeme deposu, 1 yemek salonu ve giriş solonu vardır. Sınıflar çocukların yaş ve ilgi alanlarına göre hazırlanmıştır. Her sınıfta; bilgisayar, monitör ve klima bulunur.

Bütçe	Okulumuzun elektrik, doğalgaz, su ve internet faturaları merkezi bütçeden ödenmektedir. Öğrenci velilerinden çocukların beslenme, temizlik hizmetleri ve eğitim programının uygulanmasına yönelik eğitim materyalleri için aidat alınmaktadır. Ayrıca okulumuzda kulüp sınıfı mevcut olup, bu harcamalar içinde ücret alınmaktadır.
--------------	---

Yönetim Süreçleri	<p>Okulumuzda yönetim süreci aşağıdaki gibi gerçekleştirilmektedir.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Karar Alma: Okul yönetimi ve eğitim süreci ile ilgili kararlar öğretmenler kurulunda ortaklaşa alınmaktadır.2. Planlama Alınan kararlar bir plan dâhilinde gerçekleştirilmektedir.3. Örgütlenme Okulda merkezden belirlenmiş bir yapı mevcuttur.4. İletişim Kurma Okulda iletişimin iki boyutu bulunmaktadır.<ol style="list-style-type: none">a) Formal Yapıda iletişim okulun bürokratik-hiyerarşik yapısında üstten alta ve alttan üste anlam aktarımıyla gerçekleşir. Emirler, duyurular, genelge ve yönergeler, evraklar, zarflar gider gelir.b) İnformal yapıda ise iletişim eğitim örgütü içindeki bireylerin doğal olarak gerçekleştirdiği birinci grup iletişimidir. Okulumuzda genel olarak informal bir iletişim süreci işlemektedir.5. Etkileme; Okul içinde etkileme yetki çerçevesinde olmakla beraber temel husus; kişilerin okula ait amaç ve değerlerin içselleştirilmesinin sağlanarak bir etkileme benimsenmektedir.6. Eşgüdümleme – Koordinasyon genel olarak okul idaresi tarafından “biz” duygusu içinde amaçlarımıza en iyi bir şekilde ulaşabilmek için uyum ve düzen içerisinde sağlanmaktadır..7. Değerlendirme, korkutucu olmaktan uzak, çalışanlar için özendirici, iş verimliliğini artırıcı, rahat bir şekilde çalışmasını destekleyecek niteliktedir.
İletişim Süreçleri	<p>Okulda iletişimin iki boyutu bulunmaktadır.</p> <ol style="list-style-type: none">a) Formal Yapıda iletişim okulun bürokratik-hiyerarşik yapısında üstten alta ve alttan üste anlam aktarımıyla gerçekleşir. Emirler, duyurular, genelge ve yönergeler, evraklar, zarflar gider gelir.

	<p>b) İnfomal yapıda ise iletişim eğitim örgütü içindeki bireylerin doğal olarak gerçekleştirdiği birinci grup iletişimidir. Okulumuzda genel olarak infomal bir iletişim süreci işlemektedir.</p>
Diğer	<ol style="list-style-type: none">1. Rehberlik normunun verilmesi.2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması4.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması5.Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul olmamız6.Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Öğrencilerin küçük yaş (3,4,5) olması nedeniyle uyum sürecinde zorluklar yaşanması, kendi güvenlik ve sağlıklarını tam olarak kontrol edemediklerinden sürekli takip edilme gerekliliği. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı. Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması 3. Yardımcı personelin kadrolu olmaması.
Veliler	1. Velilerin okulumuza ait ekonomik nedenlerden dolayı yetersiz durumlara karşı ön yargılı davranması. 2. Velilerin çocukları ile ilgili okuldan yüksek beklenti içerisinde olmaları, çocukları için bireysel ve özel ilgi talepleri 3. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının artmaya başlaması.
Bina ve Yerleşke	Bina trafik akışının yoğun olduğu yerde bulunmaktadır. Hava kirliliği yoğun yaşanmaktadır. Öğretmenler odasının olmaması Dersliklerin standartlara göre yetersiz olması
Donanım	Okul geneli etkinlik yapılabilecek bir salonunun olmaması. Donanım malzemeleri ile eğitim materyallerinin yetersiz olması Bina bakım ve onarımlarının zamanında yapılmaması yada yetersiz yapılması Oyun odası, destek eğitim odası, rehberlik servisi için odaların yetersiz oluşu
Bütçe	Özellikle okul öncesi aidatların düşük olması nedeniyle giderleri karşılamada yetersiz kalması. Karar vericilerin bu hususta duyarsız davranmaları.
Yönetim Süreçleri	Okullarda Merkezi bir yönetim yapısı olması nedeniyle okul idaresinin esnek hareket edememesi.
İletişim Süreçleri	İletişim süreçleriyle ilgili herhangi bir sorun bulunmamaktadır.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Tablo 11:GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan **Eğitime Erişim**, **Eğitimde Kalite** ve **Kurumsal Kapasite** kullanılmıştır. *Eğitime Erişim*; öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri, *Eğitimde Kalite*; öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini, *Kurumsal Kapasite* ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulumuzda okullaşma oranı %100'e ulaştırılarak her öğrencinin ilkokul öncesi en az 1 yıl okul öncesi eğitim almasının sağlanması
2	Okulumuzda devamsızlığın en aza indirilmesi..
3	Öğrencilerimizin oryantasyon çalışmalarının etkili bir şekilde planlanarak en kısa sürede okula uyumlarının sağlanması.
4	Özel Eğitim Öğrencilerimiz için Bireyselleştirilmiş Eğitim Planları hazırlanarak uygulanması ve değerlendirilmesi.
5	Yabancı öğrencilerin okulumuza uyumunun sağlanarak her aşamada eğitim almalarının sağlanması
6	Velilerimizin öğrencilerin gelişim özellikleri ile davranış biçimleri hakkında bilgilendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlerin öğrencilerimiz ile iyi bir iletişim kurarak temel akademik beceri eğitimlerinin verilmesi ve öğrencilerin ilkokula hazır bulunuşluk düzeyinin artırılarak ileri akademik becerilerinde çok daha başarılı olmalarını sağlamak.
2	Sosyal ve kültürel gelişim alanında öğrencilerin diğer bireylerle uyumlu ve tutarlı ilişkiler kurmasını sağlamak.
3	Bütün gelişim alanlarının temelini oluşturan fiziksel gelişim alanında öğrencilerin dengeli beslenme, fiziksel aktivite vb. hususlarda gerekli çalışmaları yapmak.
4	Öğrencilerin gelişimi takip edebilmek için etkin bir portfolyo sisteminin kurulması sağlanacaktır.
5	Sınıf içi eğitim materyallerinin yenilenmesi ve zenginleştirilmesi sağlanacaktır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okuldaki tüm personelin kendi içerisinde, velilerle ve dış paydaşlarla sağlıklı bir iletişim kurabilmesi.
2	Okul içerisinde tüm personelin aidaat duygusu içerisinde alınacak kararlarda görüşlerinin alınması.
3	Okul binası ile bahçenin mevcut kapasitesinin etkin ve verimli bir şekilde kullanılması
4	Okul donanımının eğitim-öğretime uygunluğunun sağlanması
5	Okulun her daim temiz ve bakımlı olmasının sağlanması. Öğrencilere ve personele temizlik ve hijyen konularını içeren eğitimlerin verilmesi.
6	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerin yapılarak çalışma esnasında bu hususlara dikkat etmelerinin sağlanması. Okul güvenliğinin etkin bir şekilde sağlanarak, bu amaçla kullanılan kamera sistemi ile alarm sistemlerinin devamlı olarak kontrol ve bakımlarının yapılması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çocuklara sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi erdemli davranışları kazandırmak; hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme, iletişim kurma ve duygularını anlatabilme becerilerini geliştirmek; çocukların beden, zihin ve duygu yönünden gelişmesini, iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlayarak çocukları ilkokula hazırlamak.

VİZYONUMUZ

İçinde bulunduğu toplumun değerleriyle özleşen, özgür düşünen, düşündüklerini açıkça ifade edebilen bireyler yetiştirmek ve okul öncesi eğitimde söz sahibi bir kurum olmak...

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkların ortaya çıkardığı dezavantajlardan etkilenmeksizin, her bireyin eğitime eşit ve adil olarak ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak
- 2) Çocukların ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ilgi ve yeteneğine göre; beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesini sağlamak
- 3) Sevgi ve merhamet temelinde; eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile öğrencilerin öğrenme düzeylerini dikkate alan, kurumumuzda görev yapan yönetici, öğretmen ve personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini artırmak.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

İlkokul öncesi tüm çocukların en az bir yıl süreyle okul öncesi eğitim görmelerinin sağlanması.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	%96	%97	%98	%99	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%93	%95	%96	%97	%98
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Her ders yılı başında etkin bir oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Uyum Haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İdare	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ile WC'lerin engellilere uygun hale getirilmesi..	İdare	Ağustos 2019
1.1.5	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilerin desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eylül 2019-2023
1.1.6	Okul öncesi eğitimin önemi hakkında tanıtım ve görünürlük çalışmaları yapılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	
1.1.7	Kayıt bölgesindeki vatandaşlara okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili broşür çalışmalarının yapılması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs-Haziran 2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Belirlenmiş olan vizyona uygun olarak öğrencilere eğitim-öğretim hizmetlerinin sunulması.

Stratejik Amaç 2:

Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin ilkokula hazır bulunuşluk düzeyinin artırılarak ileri akademik becerilerinde çok daha başarılı olmalarını sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okul Öncesi programına göre Kazanım takibinin yapılması %	%90	%92	%93	%94	%95	%96
PG.2.1.b	Sosyal ve kültürel gelişim alanında öğrencilerin diğer bireylerle uyumlu ve tutarlı ilişkiler kurmasını sağlamak. %	%80	%83	%85	%90	%93	%98
PG.2.1.c.	Bütün gelişim alanlarının temelini oluşturan fiziksel gelişim alanında öğrencilerin dengeli beslenme, fiziksel aktivite vb. hususlarda gerekli çalışmaları yapmak.	%80	%83	%85	%90	%93	%98
PG.2.1.d.	Öğrencilerin gelişimi takip edebilmek için etkin bir portfolyo sisteminin kurulması sağlanacaktır.	%40	%65	%75	%80	%85	%90
PG.2.1.e.	Sınıf içi eğitim materyallerinin yenilenmesi ve zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	%80	%85	%90	%95	%98	%99
PG.2.1.f.	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%98	%100
PG.2.1.g.	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%25	%30	%33	%38	%40	%45
PG.2.1.h.	Özel eğitim öğrencilerinin düzenlenen etkinliklere katılım oranı	%85	%90	%93	%95	%98	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul öncesi programındaki kazanım formlarının zamanında yapılması	Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
2.1.2	Her öğrenci için portfolyo dosyasının hazırlanması.	Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
2.1.3	Okul içi ve dışı sosyal ve kültürel faaliyetlere yer verilmesi. (Gezi, Tiyatro vb.)	İdare, Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
2.1.4	Öğrencilerin fiziksel gelişimlerinin takip edip olumsuz durumların velilere zamanında bildirilmesi.	İdare, Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
2.1.5	Hazırlanan beslenme menülerinin çocukların gelişimlerine uygun olması.	İdare	Ders Yılı Boyunca
2.1.6	Sınıf içi eğitim materyallerinin yenilenmesi ve zenginleştirilmesi için eksiklerin ve taleplerin tespit edilip tedarik edilmesi.	İdare, Öğretmenler	Haziran-Eylül
2.1.7	Değerler eğitimi kapsamında aylık çalışmalar yapılması.	İdare, Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
2.1.8	Öğrencilere yönelik yıl boyunca Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerin yapılması. e	İdare, Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
2.1.9	Özel eğitim öğrencilerinin düzenlenen bütün etkinliklere katılımının sağlanması.	İdare, Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.1.2	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	0	2	3	6	7	10
PG.3.1.3	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	% 60	% 70	% 80	% 90	% 95	% 100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Ders Yılı Boyunca
3.1.2	Yönetici ve öğretmenler EBA portalındaki eğitimlerden faydalanacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Ders Yılı Boyunca
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Ders Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.3.2.2	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	3	7	10	12	14	15
PG.3.2.3	Toplam kamera sayısının İhtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%80	%85	%90	%95	%98	%100
PG.3.2.4	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.2.5	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	%50	%55	%58	%60	%63	%65
PG.3.2.6	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Ders Yılı Boyunca
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.2.3	Velilerin okula giriş-çıkışları akıllı kontrol sistemi ile kontrol edilecektir.	Okul İdaresi, Yardımcı Personel	Ders Yılı Boyunca
3.2.4	Tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
3.2.5	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
3.2.6	Beyaz Bayrak Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
3.2.7	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı	% 85	%85	%88	%90	%93	%95
PG.3.3.2	Çalışan memnuniyet oranı	% 90	% 91	%95	%96	%96	%97
PG.3.3.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.3.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%70	%75	%78	%83	%85	%90
PG.3.3.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%85
PG.3.3.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	25	30	35	40	45	50
PG.3.3.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik her yıl bir anket çalışması düzenlenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Ders Yılı Başında ve Mart Ayı Başında
3.3.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	İkinci Dönem Sonu
3.3.3	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Ders Yılı Boyunca
3.3.4	Her ay velilerle düzenli toplantılar yapıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Ders Yılı Boyunca
3.3.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Ders Yılı Boyunca
3.3.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Okul İdaresi	Ders Yılı Boyunca
3.3.7	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Ders Yılı Başı ve Ders Yılı Sonunda

V. BÖLÜM:
MALİYETLENDİRME

Tablo 12: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Öncesi Aidat +Okul Aile Birlikleri)	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000
TOPLAM	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000

VI. BÖLÜM:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 13: İzleme ve Değerlendirme Ekibi

1. Metin MISIRLI	Okul Müdürü
2. Zeynep TAŞDEMİR	Müdür Yardımcısı
3. Tülay ÖZDEBİR	Okul Öncesi Öğretmeni
4. Tuğba ÇEPER KAYMAK	Okul Aile Birliği Başkanı

EKLER

EK-1

ATILIM ANOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Atılım Anaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Metin MISIRLI

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					

4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1						
2						
3						
4						
5						

ATILIM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Atılım Anaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Metin MISIRLI

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					

4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					